

中国教育工会山东理工大学委员会

工会函〔2019〕35号

关于组织全校男教职工进行健康体检的通知

各学院、部门、直属单位：

经研究，今年男教职工健康体检工作于10月14日—12月5日进行。为确保体检工作顺利进行，现将有关事宜通知如下：

一、体检时间

10月14日—29日离退休人员体检；

10月30日—12月5日在职男教工体检；

12月6日—10日人事代理人员、社会用工及教职工家属等体检。

采血时间：上午8:00—9:00

尿检时间：上午8:00—10:30

B超时间：上午8:00—11:30

体检时间：上午8:00—11:30

二、体检地点

校医院（西校区）一楼、二楼、三楼东侧。

三、体检项目

今年男教工体检新增骨密度、尿常规和口腔科检查项目。体

检项目为身高体重、血压、内外科、眼科、口腔科、胸片、肝功、血脂、血糖、肾功能、肿瘤标志物 3 项（CEA、CA199、AFP）、血常规、尿常规、骨密度、心电图、腹部 B 超（肝、胆、胰、脾、肾）、前列腺 B 超、甲状腺 B 超。

四、体检流程

（一）凭本人身份证到 1 楼东侧体检登记处打印指引单、条码，并进行 B 超排队。

（二）凭条码 9 点之前到 2 楼化验室采血、10 点半之前进行尿常规检查。

（三）凭指引单做各项检查：B 超、心电图、骨密度（3 楼东）、；身高、体重、血压、脉搏（1 楼东）；眼科（1 楼东）；内外科（1 楼东）、口腔科（1 楼口腔科）；胸片（1 楼北）。

（四）全部项目检查结束后，本人签字确认，并将指引单交 1 楼体检登记处。

（五）3 个工作日后登录校医院网站或关注“山东理工大学医院”微信公众号查询体检报告。事业编制职工（含离退休人员）查询体检报告用户名为本人工号，学校管理的非事业编职工用户名见附件 2，初始密码均为身份证后六位。

五、注意事项

（一）请体检人员携带本人身份证（外籍人员携带校园卡）进行体检，现场登记时系统需要读取身份证。

（二）所有体检项目（包括内外科）需要当天上午完成，请尽量查全所有项目，以便完整、及时形成体检报告。

（三）受检验仪器样位的限制，请各单位及时通知本单位人

员，严格按照安排时间进行体检。

（四）人事代理人员、社会用工及教职工家属等需要做健康体检的请于12月4日与卫生科联系，12月6、9、10日体检，联系电话2786722（85722）。

附件1：2019年男教职工体检时间安排

附件2：学校管理的非事业编职工查询体检报告用户名

校工会

校医院

2019年10月28日